



ประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
วิทยาเขตนครศรีธรรมราช
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างบริการรายบุคคล

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช มีความประสงค์
รับสมัครและขอจ้างบริการ นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ งาน สังกัดคณะเกษตรศาสตร์ สาขาประมง
เพื่อทำงานจ้างบริการในเขตพื้นที่สำนักงานวิทยาเขตนครศรีธรรมราช ตามรายละเอียดตำแหน่ง คุณสมบัติ
ลักษณะงาน ระยะเวลาและอัตราค่าจ้างที่แนบท้ายประกาศนี้ โดยการจ้างมีสาระสำคัญดังนี้

๑. การจ้างบริการนี้เป็นการจ้างรายบุคคลไม่ถือเป็นการจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัยฯ และ
ไม่ถือว่าเป็นการจ้างแรงงานเป็นเพียงการจ้างเอกชนทำงานของมหาวิทยาลัยฯ เท่านั้น

๒. มหาวิทยาลัยฯ มีฐานะเป็นผู้ว่าจ้าง ส่วนผู้ทำงานมีฐานะเป็นผู้รับจ้างจึงไม่มีนิติสัมพันธ์
กันในฐานะ “นายจ้าง-ลูกจ้าง” ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

๓. การจ้างมุ่งผลสำเร็จของงานที่จ้างภายในระยะเวลาที่กำหนดเป็นสำคัญ รายละเอียด
ดังนี้

๓.๑ รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐
- ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ หรือสอบถามรายละเอียดทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๕-๓๒๙๘๘๙๙

๓.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๓.๓ คัดเลือก ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

๓.๔ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารและสมัครได้ที่แผนกงานพัสดุ งานการคลัง มหาวิทยาลัย-
เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช พื้นที่ใสใหญ่

เอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของประกาศจ้างบริการของ มหาวิทยาลัย-
เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช ฉบับนี้ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรูญ ไชยสร)

ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

รายละเอียดการปฏิบัติงานของงานจ้างบริการ

นักวิชาการศึกษา

สาขาประมง คณะเกษตรศาสตร์

๑. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.๑ ปฏิบัติงานสนับสนุนกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษาและอาจารย์

- ดูแลอุปกรณ์ เครื่องมือ วัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำห้องปฏิบัติการให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและกระบวนกรในการซ่อมบำรุง
- ช่วยเหลืออาจารย์ในการเตรียมปฏิบัติการในรายวิชาต่างๆ
- แนะนำวิธีการใช้ อุปกรณ์ และเครื่องมือ ให้กับนักศึกษา
- ดำเนินการ ยืม-คืน อุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆ ให้กับนักศึกษา
- ดำเนินการส่งรายวิชาเรียน จัดตารางเรียน ตารางสอน ตารางห้องเรียน แต่ละภาคการศึกษา
- ดำเนินการเทียบโอนรายวิชาให้กับนักศึกษา
- ดำเนินกิจกรรม ๕ส plus สาขาประมง

๑.๒ รวบรวมข้อมูล พิมพ์รายงาน ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง ในการจัดทำงานประกันคุณภาพการศึกษา

ภายในระดับหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิตและวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต

๑.๓ ปฏิบัติงานช่วยดำเนินงานโครงการต่างๆของสาขาประมงและคณะเกษตรศาสตร์

๑.๔ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

๒. เวลาปฏิบัติงาน

๒.๑ วัน/เวลา ปฏิบัติงาน

วันปฏิบัติงานปกติ : วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

เวลาปฏิบัติงานปกติ : ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

๒.๒ วันหยุดงาน

วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันเสาร์และวันอาทิตย์

วันหยุดตามประเพณี : ให้เป็นไปตามวันหยุดงานที่ทางราชการกำหนดในแต่ละปี

๓. คุณสมบัติเฉพาะ

๓.๑ ได้รับความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน

๓.๒ มีความขยัน อดทน รับผิดชอบในหน้าที่และเรียนรู้สิ่งใหม่ๆ ได้ดี มีทัศนคติต่อการปฏิบัติงานที่ดี

สามารถติดต่อประสานงานหรือทำงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี


๓.๓ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๔. อัตราการจ้างเหมา

๔.๑ ระยะเวลาจ้างจำนวน ๕ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ โดยกำหนดจ่ายค่าจ้างเป็นงวดๆละ ๑๓,๘๔๐ บาท รวมเป็นค่าจ้างบริการทั้งสิ้น ๖๙,๒๐๐ บาท (หกหมื่นเก้าพันสองบาทถ้วน)

๕. อื่นๆ

๕.๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช ขอสงวนสิทธิ์ในการขอ ให้ปฏิบัติงานนอกเหนือจากเวลาที่กำหนดตามข้อ ๒.๑ ในกรณีที่จำเป็นเร่งด่วนต้องให้ผู้รับจ้างปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการให้มีสิทธิ์เบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเป็นค่าจ้างเหมาในชิ้นงานนั้น



๑๑ มิ.ย. ๖๒

หลักฐานการสมัคร

- | | |
|------------------------------------|--------------|
| 1. รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว | จำนวน 1 รูป |
| 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 3. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 4. สำเนาวุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี | จำนวน 1 ฉบับ |
| 5. สำเนาใบปริญญา | จำนวน 1 ฉบับ |