



ประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
วิทยาเขตนครศรีธรรมราช  
เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้างเหมาบริการรายบุคคล

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช มีความประสงค์  
รับสมัครและขอจ้างเหมาบุคคลโดยวิธีตกลงราคาเพื่อทำงานจ้างเหมาบริการ สังกัด คณะวิทยาศาสตร์และ  
เทคโนโลยี จำนวน ๑๓ อัตรา เพื่อทำงานในเขตพื้นที่สโใหญ่ อ.ทุ่งสง จ.นครศรีธรรมราช ตามรายละเอียด  
ตำแหน่ง คุณสมบัติ ลักษณะงาน ระยะเวลาและอัตราค่าจ้างที่แนบท้ายประกาศนี้ โดยการจ้างมี  
สาระสำคัญดังนี้

๑. การจ้างเหมาเป็นการจ้างเหมารายบุคคลไม่ถือเป็นการจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัยฯ  
และไม่ถือว่าเป็นการจ้างแรงงานเป็นเพียงการจ้างเอกชนทำงานของมหาวิทยาลัยฯ เท่านั้น

๒. มหาวิทยาลัยฯ มีฐานะเป็นผู้ว่าจ้าง ส่วนผู้ทำงานมีฐานะเป็นผู้รับจ้างจึงไม่มีนิติสัมพันธ์  
กันในฐานะ “นายจ้าง-ลูกจ้าง” ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

๓. การจ้างมุ่งผลสำเร็จของงานที่จ้างภายในระยะเวลาที่กำหนดเป็นสำคัญ รายละเอียด  
ดังนี้

๓.๑ รับสมัคร วันที่ ๑๘ - ๒๖ กันยายน ๒๕๕๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. เว้น  
วันหยุดราชการ หรือสอบถามรายละเอียดทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๗๕-๓๒๘๘๙๙

๓.๒ สอบคัดเลือก วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.เป็นต้นไป

๓.๓ ประกาศผลการคัดเลือก วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารและสมัครได้ที่แผนกงานพัสดุ พื้นที่สโใหญ่ มหาวิทยาลัย-  
เทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช

เอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของประกาศตกลงราคาจ้างเหมาของ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช ฉบับนี้ด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายยุทธนา พงษ์พิริยะเดชะ)

รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช

**รายละเอียดการจ้างเหมาบริการ**  
**ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่นวด (นวดน้ำมัน)**

**1. ลักษณะงาน**

- 1.1 ชักประวัติ ผู้มารับบริการนวดเพื่อสุขภาพ
- 1.2 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการนวดไทยตามหลักการนวดไทย (นวดน้ำมัน)
- 1.3 ดูแล เตรียมความพร้อมห้องนวด และจัดเก็บอุปกรณ์ก่อนและหลังการใช้งาน
- 1.4 เสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นแก่อาจารย์เพื่อนำไปพิจารณาปรับปรุงและพัฒนา
- 1.5 หมั่นฝึกและพัฒนาบุคลิกสัมพันธ ทัศนคติการสื่อสาร อย่างสม่ำเสมอ
- 1.6 ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายตามแต่กรณีจากผู้บังคับบัญชา

**2. เวลาปฏิบัติงาน**

เริ่มตั้งแต่เวลา 08.00 – 19.00 น. วันจันทร์ – วันศุกร์ และวันเสาร์ – วันอาทิตย์ ให้เลือกวันหยุด 1 วัน หยุดในวันหยุดนักขัตฤกษ์

**3. จำนวนอัตรา**

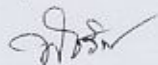
1 อัตรา

**4. อัตราค่าจ้างเหมา**

ระยะเวลาการจ้างเหมา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2558 โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้าง เหมารายเดือน ๆ ละ 6,400 บาท รวมเป็นเงินค่าจ้างเหมาทั้งสิ้น 76,800 บาท (เจ็ดหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)

**5. คุณสมบัติเฉพาะ**

- 5.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์
- 5.2 มีความสามารถปฏิบัติงานนวดเพื่อสุขภาพได้เป็นอย่างดีและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- 5.3 มีความขยัน สื่อสัตย์ อุตุน รักในงานบริการนวดเพื่อสุขภาพ
- 5.4 มีความพร้อม ยอมรับฟัง และยึดถือปฏิบัติงานที่เป็นบทสรุปตามความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา เมื่อต้องปรับปรุง เปลี่ยนแปลงวิธีปฏิบัติงาน
- 5.5 มีมุมมอง แนวคิดที่ดีต่อหน่วยงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส และมองโลกในด้านบวก รักษาชื่อเสียงของตนเองและหน่วยงาน
- 5.6 มีความมุ่งหมาย พร้อมทั้งจะเปลี่ยนแปลงพัฒนางานในด้านการบริการนวดเพื่อสุขภาพให้เกิดความก้าวหน้ายิ่งขึ้น
- 5.7 มีความอ่อนน้อมถ่อมตนต่ออาจารย์ ผู้ร่วมงานและผู้มารับบริการนวดเพื่อสุขภาพ
- 5.8 มีใบรับรองผ่านการอบรมการนวดไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมงจากหน่วยงานรัฐบาลที่เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข



**รายละเอียดการจ้างเหมาบริการ**  
**ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่นวด (นวดตัว)**

**1. ลักษณะงาน**

- 1.1 ชักประวัติ ผู้มารับบริการนวดเพื่อสุขภาพ
- 1.2 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการนวดไทยตามหลักการนวดไทย (นวดตัว)
- 1.3 ดูแล เตรียมความพร้อมห้องนวด และจัดเก็บอุปกรณ์ก่อนและหลังการใช้งาน
- 1.4 เสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นแก่อาจารย์เพื่อนำไปพิจารณาปรับปรุงและพัฒนา
- 1.5 หมั่นฝึกและพัฒนาตนเองสัมพันธ์ ทักษะการสื่อสาร อย่างสม่ำเสมอ
- 1.6 ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายตามแต่กรณีจากผู้บังคับบัญชา

**2. เวลาปฏิบัติงาน** เริ่มตั้งแต่เวลา 08.00 – 19.00 น. วันจันทร์ – วันศุกร์ และวันเสาร์ – วันอาทิตย์ ให้เลือกวันหยุด 1 วัน หยุดในวันหยุดนักขัตฤกษ์

**3. จำนวนอัตรา** 1 อัตรา

**4. อัตราค่าจ้างเหมา** ระยะเวลาการจ้างเหมา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2558 โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้าง เหมารายเดือน ๆ ละ 6,400 บาท รวมเป็นเงินค่าจ้างเหมาทั้งสิ้น 76,800 บาท (เจ็ดหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)

**5. คุณสมบัติเฉพาะ**

- 5.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์
- 5.2 มีความสามารถปฏิบัติงานนวดเพื่อสุขภาพได้เป็นอย่างดีและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- 5.3 มีความขยัน สื่อสัตย์ อุตุน รักในงานบริการนวดเพื่อสุขภาพ
- 5.4 มีความพร้อม ยอมรับฟัง และยึดถือปฏิบัติงานที่เป็นบทสรุปตามความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา เมื่อต้องปรับปรุง เปลี่ยนแปลงวิธีปฏิบัติงาน
- 5.5 มีมุมมอง แนวคิดที่ดีต่อหน่วยงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส และมองโลกในด้านบวก รักษาชื่อเสียงของตนเองและหน่วยงาน
- 5.6 มีความมุ่งมั่น พร้อมที่จะเปลี่ยนแปลงพัฒนางานในด้านการบริการนวดเพื่อสุขภาพให้เกิดความก้าวหน้ายิ่งขึ้น
- 5.7 มีความอ่อนน้อมถ่อมตนต่ออาจารย์ ผู้ร่วมงานและผู้มารับบริการนวดเพื่อสุขภาพ
- 5.8 มีใบรับรองผ่านการอบรมการนวดไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมงจากหน่วยงานรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง ด้าน สาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข



รายละเอียดการจ้างเหมาบริการ  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่นวด (นวดฝ่าเท้า)

1. ลักษณะงาน

- 1.1 ชักประวัติ ผู้มารับบริการนวดเพื่อสุขภาพ
- 1.2 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการนวดไทยตามหลักการนวดไทย (นวดฝ่าเท้า)
- 1.3 ดูแล เตรียมความพร้อมห้องนวด และจัดเก็บอุปกรณ์ก่อนและหลังการใช้งาน
- 1.4 เสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นแก่อาจารย์เพื่อนำไปพิจารณาปรับปรุงและพัฒนา
- 1.5 หมั่นฝึกและพัฒนามนุษยสัมพันธ์ ทักษะการสื่อสาร อย่างสม่ำเสมอ
- 1.6 ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายตามแต่กรณีจากผู้บังคับบัญชา

2. เวลาปฏิบัติงาน

เริ่มตั้งแต่เวลา 08.00 – 19.00 น. วันจันทร์ – วันศุกร์ และวันเสาร์ – วันอาทิตย์ ให้เลือกวันหยุด 1 วัน หยุดในวันหยุดนักขัตฤกษ์

3. จำนวนอัตรา

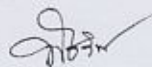
1 อัตรา

4. อัตราค่าจ้างเหมา

ระยะเวลาการจ้างเหมา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2558 โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้าง เหมารายเดือน ๆ ละ 6,400 บาท รวมเป็นเงินค่าจ้างเหมาทั้งสิ้น 76,800 บาท (เจ็ดหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)

5. คุณสมบัติเฉพาะ

- 5.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์
- 5.2 มีความสามารถปฏิบัติงานนวดเพื่อสุขภาพได้เป็นอย่างดีและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- 5.3 มีความขยัน สื่อสัตย์ อดทน รักในงานบริการนวดเพื่อสุขภาพ
- 5.4 มีความพร้อม ยอมรับฟัง และยึดถือปฏิบัติงานที่เป็นบทสรุปตามความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา เมื่อต้องปรับปรุง เปลี่ยนแปลงวิธีปฏิบัติงาน
- 5.5 มีมุมมอง แนวคิดที่ดีต่อหน่วยงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส และมองโลกในด้านบวก รักษาชื่อเสียงของตนเองและหน่วยงาน
- 5.6 มีความมุ่งมั่น พร้อมที่จะเปลี่ยนแปลงพัฒนางานในด้านการบริการนวดเพื่อสุขภาพให้เกิดความก้าวหน้ายิ่งขึ้น
- 5.7 มีความอ่อนน้อมถ่อมตนต่ออาจารย์ ผู้ร่วมงานและผู้มารับบริการนวดเพื่อสุขภาพ
- 5.8 มีใบรับรองผ่านการอบรมการนวดไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมงจากหน่วยงานรัฐบาลที่เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข



รายละเอียดการจ้างเหมาบริการ  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่หมวด (หมวดกวดจุด)

1. ลักษณะงาน

- 1.1 ชักประวัติ ผู้มารับบริการหมวดเพื่อสุขภาพ
- 1.2 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการนวดไทยตามหลักการนวดไทย (นวดกวดจุด)
- 1.3 ดูแล เตรียมความพร้อมห้องนวด และจัดเก็บอุปกรณ์ก่อนและหลังการใช้งาน
- 1.4 เสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นแก่อาจารย์เพื่อนำไปพิจารณาปรับปรุงและพัฒนา
- 1.5 หมั่นฝึกและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ทักษะการสื่อสาร อย่างสม่ำเสมอ
- 1.6 ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายตามแต่กรณีจากผู้บังคับบัญชา

2. เวลาปฏิบัติงาน


เริ่มตั้งแต่เวลา 08.00 - 19.00 น. วันจันทร์ - วันศุกร์ และวันเสาร์ - วันอาทิตย์ ให้เลือกวันหยุด 1 วัน หยุดในวันหยุดนักขัตฤกษ์

3. จำนวนอัตรา 1 อัตรา

4. อัตราค่าจ้างเหมา ระยะเวลาการจ้างเหมา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2558 โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้าง เหมารายเดือน ๆ ละ 6,400 บาท รวมเป็นเงินค่าจ้างเหมาทั้งสิ้น 76,800 บาท (เจ็ดหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)

5. คุณสมบัติเฉพาะ

- 5.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์
- 5.2 มีความสามารถปฏิบัติงานนวดเพื่อสุขภาพได้เป็นอย่างดีและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- 5.3 มีความขยัน สื่อสัตย์ อดทน รักในงานบริการนวดเพื่อสุขภาพ
- 5.4 มีความพร้อม ยอมรับฟัง และยึดถือปฏิบัติงานที่เป็นบทสรุปตามความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา เมื่อต้องปรับปรุง เปลี่ยนแปลงวิธีปฏิบัติงาน
- 5.5 มีมุมมอง แนวคิดที่ดีต่อหน่วยงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส และมองโลกในด้านบวก รักษาชื่อเสียงของตนเองและหน่วยงาน
- 5.6 มีความมุ่งมั่น พร้อมที่จะเปลี่ยนแปลงพัฒนางานในด้านการบริการนวดเพื่อสุขภาพให้เกิดความก้าวหน้ายิ่งขึ้น
- 5.7 มีความอ่อนน้อมถ่อมตนต่ออาจารย์ ผู้ร่วมงานและผู้มารับบริการนวดเพื่อสุขภาพ
- 5.8 มีใบรับรองผ่านการอบรมการนวดไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมงจากหน่วยงานรัฐบาลที่เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข



**รายละเอียดการจ้างเหมาบริการ  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่นวด (นวดรักษาโรค)**

**1. ลักษณะงาน**

- 1.1 ชักประวัติ ผู้มารับบริการนวดเพื่อสุขภาพ
- 1.2 ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการนวดไทยตามหลักการนวดไทย (นวดรักษาโรค)
- 1.3 ดูแล เตรียมความพร้อมห้องนวด และจัดเก็บอุปกรณ์ก่อนและหลังการใช้งาน
- 1.4 เสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นแก่อาจารย์เพื่อนำไปพิจารณาปรับปรุงและพัฒนา
- 1.5 หมั่นฝึกและพัฒนาบุษย์สัมพันธ์ ทักษะการสื่อสาร อย่างสม่ำเสมอ
- 1.6 ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายตามแต่กรณีจากผู้บังคับบัญชา

**2. เวลาปฏิบัติงาน**

เริ่มตั้งแต่เวลา 08.00 – 19.00 น. วันจันทร์ – วันศุกร์ และวันเสาร์ – วันอาทิตย์ ให้เลือกวันหยุด 1 วัน หยุดในวันหยุดนักขัตฤกษ์

**3. จำนวนอัตรา**

1 อัตรา

**4. อัตราค่าจ้างเหมา**

ระยะเวลาการจ้างเหมา ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2558 โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้าง เหมารายเดือน ๆ ละ 6,400 บาท รวมเป็นเงินค่าจ้างเหมาทั้งสิ้น 76,800 บาท (เจ็ดหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน)

**5. คุณสมบัติเฉพาะ**

- 5.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์
- 5.2 มีความสามารถปฏิบัติงานนวดเพื่อสุขภาพได้เป็นอย่างดีและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- 5.3 มีความขยัน สื่อสัตย์ อดทน รักในงานบริการนวดเพื่อสุขภาพ
- 5.4 มีความพร้อม ยอมรับฟัง และยึดถือปฏิบัติงานที่เป็นบทสรุปตามความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชา เมื่อต้องปรับปรุง เปลี่ยนแปลงวิธีปฏิบัติงาน
- 5.5 มีมุมมอง แนวคิดที่ดีต่อหน่วยงาน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี ยิ้มแย้มแจ่มใส และมองโลกในด้านบวก รักษาชื่อเสียงของตนเองและหน่วยงาน
- 5.6 มีความมุ่งมั่น พร้อมที่จะเปลี่ยนแปลงพัฒนางานในด้านการบริการนวดเพื่อสุขภาพให้เกิดความก้าวหน้ายิ่งขึ้น
- 5.7 มีความอ่อนน้อมถ่อมตนต่ออาจารย์ ผู้ร่วมงานและผู้มารับบริการนวดเพื่อสุขภาพ
- 5.8 มีใบรับรองผ่านการอบรมการนวดไม่น้อยกว่า 300 ชั่วโมงจากหน่วยงานรัฐบาลที่เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข



## รายละเอียดการจ้างเหมาบริการ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ประจำอาคาร 10 และบริเวณอาคาร 9

### 1. ลักษณะงาน

ดูแลและทำความสะอาดอาคาร 10 และบริเวณอาคาร 9 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ทำความสะอาดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพักอาจารย์ ทำความสะอาดห้องน้ำ ให้สะอาดอยู่เสมอ
2. ทำความสะอาดกระจกประตูและหน้าต่าง หยักโยภายในและภายนอกห้องต่างๆ
3. ทำความสะอาดห้องน้ำภายในตัวอาคารแลบริเวณรอบอาคาร
4. จัดบริการน้ำดื่มให้อาจารย์และนักศึกษา
5. ดูแลบำรุงรักษา ระบบไฟฟ้า ประจำอาคาร 1, 4, 7, 8, 9, 10 และอาคารเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์
6. ดูแลบำรุงรักษา ระบบน้ำ ประจำอาคาร 1, 4, 7, 8, 9, 10 และอาคารเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์
7. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย
8. ปฏิบัติงานอื่นๆตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายและไม่ขัดข้องต่อระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ

2. เวลาที่ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานจันทร์-ศุกร์ เวลา 07.00-17.00 น. (พักกลางวัน 11.00-13.00 น.)  
วันเสาร์ เวลา 07.00-11.00 น. วันอาทิตย์และวันหยุดราชการไม่ต้องปฏิบัติงาน

3. จำนวน 1 อัตรา

4. อัตราค่าจ้างเหมา ระยะเวลาการจ้างเหมา จำนวน 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2558 โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้างเป็นงวดๆละ 1 เดือน เดือน ๑ ละ 7,400 บาท รวมเป็นเงินค่าจ้างเหมาทั้งสิ้น 88,800 บาท (แปดหมื่นแปดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

### 5. คุณสมบัติเฉพาะ

- 5.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปีบริบูรณ์
- 5.2 มีความรู้พื้นฐานไม่ต่ำกว่าระดับชั้นประถมศึกษา
- 5.3 ไม่เคยต้องโทษใดๆมาก่อน
- 5.4 มีความสามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- 5.5 มีความขยัน อดทน และรับผิดชอบต่อหน้าที่



## รายละเอียดการจ้างเหมาบริการ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ประจำอาคารปฏิบัติการรวม (อาคาร 4) สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์

### 1. ลักษณะงาน

ดูแลและทำความสะอาดอาคารอาคารปฏิบัติการรวม (อาคาร 4) สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยียางและพอลิเมอร์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ทำความสะอาดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพักอาจารย์ ทำความสะอาดห้องน้ำ ให้สะอาดอยู่เสมอ
2. ทำความสะอาดกระจกประตูและหน้าต่าง หยักโยภายในและภายนอกห้องต่างๆ
3. ทำความสะอาดห้องน้ำภายในตัวอาคารแลบริเวณรอบอาคาร
4. จัดบริการน้ำดื่มให้อาจารย์และนักศึกษา
5. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย
6. ปฏิบัติงานอื่นๆตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายและไม่ขัดข้องต่อระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ

2. เวลาที่ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานจันทร์-ศุกร์ เวลา 07.00-17.00 น. (พักกลางวัน 11.00-13.00 น.) วันเสาร์ เวลา 07.00-11.00 น. วันอาทิตย์และวันหยุดราชการไม่ต้องปฏิบัติงาน

3. จำนวน 1 อัตรา

4. อัตราค่าจ้างเหมา ระยะเวลาการจ้างเหมา จำนวน 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 ถึง 30 กันยายน 2558 โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้างเป็นงวดๆละ 1 เดือน เดือนละ 7,100 บาท รวมเป็นเงินค่าจ้างเหมาทั้งสิ้น 85,200 บาท (แปดหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

### 5. คุณสมบัติเฉพาะ

- 5.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปีบริบูรณ์
- 5.2 มีความรู้พื้นฐานไม่ต่ำกว่าระดับชั้นประถมศึกษา
- 5.3 ไม่เคยต้องโทษใดๆมาก่อน
- 5.4 มีความสามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- 5.5 มีความขยัน อดทน และรับผิดชอบต่อหน้าที่





## รายละเอียดการจ้างเหมาบริการ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ประจำอาคารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ชั้นที่ 1-3)

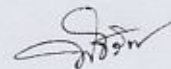
### 1. ลักษณะงาน

ดูแลและทำความสะอาดอาคาร วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ชั้นที่ 1-3) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ทำความสะอาดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพักอาจารย์ ทำความสะอาดห้องน้ำ ให้สะอาดอยู่เสมอ
  2. ทำความสะอาดกระจกประตูและหน้าต่าง หยักโยภายในและภายนอกห้องต่างๆ
  3. ทำความสะอาดห้องน้ำภายในตัวอาคารแลบริเวณรอบอาคาร
  4. จัดบริการน้ำดื่มให้อาจารย์และนักศึกษา
  5. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย
  6. ปฏิบัติงานอื่นๆตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายและไม่ขัดข้องต่อระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ
2. เวลาที่ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานจันทร์-ศุกร์ เวลา 07.00-17.00 น. (พักกลางวัน 11.00-13.00 น.)  
วันเสาร์ เวลา 07.00-11.00 น. วันอาทิตย์และวันหยุดราชการไม่ต้องปฏิบัติงาน
3. จำนวน 1 อัตรา
4. อัตราค่าจ้างเหมา ระยะเวลาการจ้างเหมา จำนวน 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 ถึง 30 กันยายน 2558 โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้างเป็นงวดๆละ 1 เดือน เดือนละ 7,100 บาท รวมเป็นเงินค่าจ้างเหมาทั้งสิ้น 85,200 บาท (แปดหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

### 5. คุณสมบัติเฉพาะ

- 5.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปีบริบูรณ์
- 5.2 มีความรู้พื้นฐานไม่ต่ำกว่าระดับชั้นประถมศึกษา
- 5.3 ไม่เคยต้องโทษใดๆมาก่อน
- 5.4 มีความสามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ได้
- 5.5 มีความขยัน อดทน และรับผิดชอบต่อหน้าที่



## รายละเอียดการจ้างเหมาบริการ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ประจำอาคารคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ชั้นที่ 4-6)

### 1. ลักษณะงาน

ดูแลและทำความสะอาดอาคารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ชั้นที่ 4-6) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ทำความสะอาดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพักอาจารย์ ทำความสะอาดห้องน้ำ ให้สะอาดอยู่เสมอ
2. ทำความสะอาดกระจกประตูและหน้าต่าง หยักโยภายในและภายนอกห้องต่างๆ
3. ทำความสะอาดห้องน้ำภายในตัวอาคารแลบริเวณรอบอาคาร
4. จัดบริการน้ำดื่มให้อาจารย์และนักศึกษา
5. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย
6. ปฏิบัติงานอื่นๆตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายและไม่ขัดข้องต่อระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ

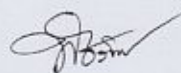
2. เวลาที่ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานจันทร์-ศุกร์ เวลา 07.00-17.00 น. (พักกลางวัน 11.00-13.00 น.)  
วันเสาร์ เวลา 07.00-11.00 น. วันอาทิตย์และวันหยุดราชการไม่ต้องปฏิบัติงาน

3. จำนวน 1 อัตรา

4. อัตราค่าจ้างเหมา ระยะเวลาการจ้างเหมา จำนวน 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 ถึง 30 กันยายน 2558 โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้างเป็นงวดๆละ 1 เดือน เดือนละ 7,100 บาท รวมเป็นเงินค่าจ้างเหมาทั้งสิ้น 85,200 บาท (แปดหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

### 5. คุณสมบัติเฉพาะ

- 5.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปีบริบูรณ์
- 5.2 มีความรู้พื้นฐานไม่ต่ำกว่าระดับชั้นประถมศึกษา
- 5.3 ไม่เคยต้องโทษใดๆมาก่อน
- 5.4 มีความสามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- 5.5 มีความขยัน อดทน และรับผิดชอบต่อหน้าที่



## รายละเอียดการจ้างเหมาบริการ

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด ประจำอาคารสาขาการแพทย์แผนไทย

### 1. ลักษณะงาน

ดูแลและทำความสะอาดอาคารสาขาการแพทย์แผนไทย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ทำความสะอาดห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องพักอาจารย์ ทำความสะอาดห้องน้ำ ให้สะอาด อยู่เสมอ
2. ทำความสะอาดกระจกประตูและหน้าต่าง หยักโยภายในและภายนอกห้องต่างๆ
3. ทำความสะอาดห้องน้ำภายในตัวอาคารแลบริเวณรอบอาคาร
4. จัดบริการน้ำดื่มให้อาจารย์และนักศึกษา
5. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย
6. ปฏิบัติงานอื่นๆตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายและไม่ขัดข้องต่อระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ

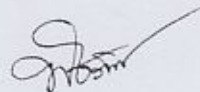
2. เวลาที่ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานจันทร์-ศุกร์ เวลา 07.00-17.00 น. (พักกลางวัน 11.00-13.00 น.) วันเสาร์ เวลา 07.00-11.00 น. วันอาทิตย์และวันหยุดราชการไม่ต้องปฏิบัติงาน

3. จำนวน 1 อัตรา

4. อัตราค่าจ้างเหมา ระยะเวลาการจ้างเหมา จำนวน 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 ถึง 30 กันยายน 2558 โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้างเป็นงวดๆละ 1 เดือน เดือนละ 7,100 บาท รวมเป็นเงินค่าจ้างเหมาทั้งสิ้น 85,200 บาท (แปดหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

### 5. คุณสมบัติเฉพาะ

- 5.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปีบริบูรณ์
- 5.2 มีความรู้พื้นฐานไม่ต่ำกว่าระดับชั้นประถมศึกษา
- 5.3 ไม่เคยต้องโทษใดๆมาก่อน
- 5.4 มีความสามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- 5.5 มีความขยัน อดทน และรับผิดชอบต่อหน้าที่



รายละเอียดการจ้างเหมาบริการ  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาดทั่วไป

1. ลักษณะงาน
  1. ดูแลและทำความสะอาด ห้องเรียน และโรงงาน
  2. ตัดหญ้าและดูแลต้นไม้ของอาคาร สาขาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและสาขาเทคโนโลยีและพอลิเมอร์
  3. ตัดหญ้าและดูแล ความสะอาดบริเวณอาคาร 9
  4. จัดบริการน้ำดื่มให้นักศึกษาในโรงงาน
  5. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
  6. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายและไม่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ
2. เวลาที่ปฏิบัติงาน ปฏิบัติงานจันทร์-ศุกร์ เวลา 07.00-17.00 น. (พักกลางวัน 11.00-13.00 น.)  
วันเสาร์ เวลา 07.00-11.00 น. วันอาทิตย์และวันหยุดราชการไม่ต้อง  
ปฏิบัติงาน
3. จำนวน 1 อัตรา
4. อัตราค่าจ้างเหมา ระยะเวลาการจ้างเหมา จำนวน 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 ถึง  
วันที่ 30 กันยายน 2558 โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้างเป็นงวดๆ ละ 1 เดือน  
เดือน ๆ ละ 7,100 บาท รวมเป็นเงินค่าจ้างเหมาทั้งสิ้น 85,200 บาท  
(แปดหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)
5. คุณสมบัติเฉพาะ
  - 5.1 มีอายุไม่ต่ำกว่า 25 ปีบริบูรณ์
  - 5.2 มีความรู้พื้นฐานไม่ต่ำกว่าระดับชั้นประถมศึกษา
  - 5.3 ไม่เคยต้องโทษใดๆมาก่อน
  - 5.4 มีความสามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
  - 5.5 มีความขยัน อดทน และรับผิดชอบต่อหน้าที่



รายละเอียดการจ้างเหมาบริการ  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ประจำสาขาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

1. ลักษณะงาน

- 1.1 ลงทะเบียนหนังสือรับ-ส่ง ทั้งภายในและภายนอกสาขา
- 1.2 จัดทำทะเบียนหนังสือในสาขา
- 1.3 พิมพ์หนังสือราชการ เอกสารต่าง ๆ
- 1.4 ให้ความร่วมมือประสานงานกับกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งหน่วยงานภายในและ ภายนอก คณะ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการ
- 1.5 เก็บรักษาสมุดทะเบียนและเอกสารทางการเงิน เช่น ทะเบียนคุมหลักฐานขอเบิก
- 1.6 ให้บริการนักศึกษาและผู้มาติดต่อราชการ
- 1.7 จัดพิมพ์ข้อสอบในช่วงที่ทำการสอบ
- 1.8 ทำ 5 ส, กพร. , SAR
- 1.9 ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

2. เวลาปฏิบัติงาน ปฏิบัติงาน จันทร์-ศุกร์ เวลา 08.00-16.30 น. (พักกลางวัน 12.00-13.00 น.)  
วันเสาร์ เวลา 08.00-12.00 น. วันอาทิตย์และวันหยุดราชการไม่ต้องปฏิบัติงาน

3. จำนวน 1 อัตรา

4. อัตราค่าจ้างเหมา ระยะเวลาการจ้างเหมา จำนวน 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 ถึง 30 กันยายน 2558 โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้างเป็นงวดๆ ละ 1 เดือน เดือนละ 13,300 บาท รวมเป็นเงินค่าจ้างเหมาทั้งสิ้น 159,600 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

5. ดูแลทรัพย์สินของทางราชการ

6. ดูแลและตรวจสอบการใช้เครื่องมือที่ใช้ในสำนักงาน ระบบไฟฟ้าทุกประเภท

7. คุณสมบัติเฉพาะ

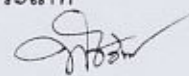
- 7.1 มีสัญชาติไทย มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ (ถ้าเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร)
- 7.2 สุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง มีความประพฤติดี
- 7.3 มีความรู้พื้นฐานไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี
- 7.4 มีความสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้เป็นอย่างดีและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- 7.5 มีความละเอียดถี่ถ้วน รอบคอบในงาน
- 7.6 มีความขยัน อดทน และรับผิดชอบในหน้าที่
- 7.7 มีประสบการณ์ด้านคอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรมและการจัดเก็บข้อมูลได้เป็นอย่างดี
- 7.8 มีความสามารถในการเขียนโครงสร้างด้านต่างๆได้



รายละเอียดการจ้างเหมาบริการ  
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ประจำสาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์

1. ลักษณะงาน

- 1.1 ลงทะเบียนหนังสือรับ-ส่ง ทั้งภายในและภายนอกสาขา
  - 1.2 จัดประเภทหนังสือ ตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยก่อนจัดส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอกสาขาและติดตามการดำเนินการตามที่มีการบันทึกในหนังสือ
  - 1.3 พิมพ์หนังสือราชการ เอกสารต่าง ๆ
  - 1.4 รวบรวมและจัดเก็บหนังสือให้เป็นหมวดหมู่ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ เพื่อความสะดวกในการใช้สอย ศึกษาและติดตามเรื่อง
  - 1.5 คัดแยกหนังสือราชการที่ได้รับสั่งการเพื่อแจ้งแผนก สาขาวิชา และผู้เกี่ยวข้องทราบ
  - 1.6 ให้ความร่วมมือประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอก คณะ และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ติดต่อ
  - 1.7 จัดทำระเบียบต่างๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของระบบสารสนเทศ
  - 1.8 เก็บรักษาสมุดทะเบียนและเอกสารทางการเงิน เช่น ทะเบียนและเอกสารทางการเงิน เช่น ทะเบียนคุมหลักฐานขอเบิก
  - 1.9 ให้บริการนักศึกษาภาคปกติ
  - 1.10 รับผิดชอบดูแล รวบรวม จัดเก็บและนำข้อมูลเกี่ยวกับการเรียนการสอนภาคปกติเสนอ หัวหน้าสาขา เพื่อนำเสนอต่อไป
  - 1.11 จัดพิมพ์ข้อสอบในช่วงที่ทำการสอบ ภายในสาขาวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์
  - 1.12 ทำ 5 ส, กพร. , SAR
  - 1.13 ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
2. เวลาปฏิบัติงาน ปฏิบัติงาน จันทร์-ศุกร์ เวลา 08.00-16.30 น. (พักกลางวัน 12.00-13.00 น.)  
วันเสาร์ เวลา 08.00-12.00 น. วันอาทิตย์และวันหยุดราชการไม่ต้องปฏิบัติงาน
3. จำนวน 1 อัตรา
4. อัตราค่าจ้างเหมา ระยะเวลาการจ้างเหมา จำนวน 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557 ถึง 30 กันยายน 2558 โดยกำหนดการจ่ายค่าจ้างเป็นงวดๆ ละ 1 เดือน เดือนละ 13,300 บาท รวมเป็นเงินค่าจ้างเหมาทั้งสิ้น 159,600 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันหกร้อยบาทถ้วน)
5. ดูแลทรัพย์สินของทางราชการ
6. ดูแลและตรวจสอบการใช้เครื่องมือที่ใช้ในสำนักงาน ระบบไฟฟ้าทุกประเภท



7. คุณสมบัติเฉพาะ

- 7.1 มีสัญชาติไทย มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปีบริบูรณ์ (ถ้าเป็นชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร)
- 7.2 สุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง มีความประพฤติดี
- 7.3 มีความรู้พื้นฐานไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี
- 7.4 มีความสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ได้เป็นอย่างดีและสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการได้
- 7.5 มีความละเอียดถี่ถ้วน รอบคอบในงาน
- 7.6 มีความขยัน อดทน และรับผิดชอบในหน้าที่
- 7.7 มีประสบการณ์ด้านคอมพิวเตอร์ การใช้โปรแกรมและการจัดเก็บข้อมูลได้เป็นอย่างดี
- 7.8 มีความสามารถในการเขียนโครงสร้างด้านต่างๆได้

