



รายงานสรุปความพึงพอใจการให้บริการ
หน่วยงาน งานบริการการศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ประจำปีไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๔- เดือนธันวาคม ๒๕๖๔)

สรุปผลแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ระดับคะแนน
ด้านที่ ๑. ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ	
๑.๑ เจ้าหน้าที่ให้บริการด้านความสุภาพ เป็นมิตร	๔.๕๖
๑.๒ เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว	๔.๓๐
๑.๓ เจ้าหน้าที่เอาใจใส่กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	๔.๒๐
๑.๔ เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ หรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๔.๘๙
ระดับความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ	๔.๔๘
ด้านที่ ๒. ความพึงพอใจต่อกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	
๒.๑ การให้บริการเป็นระบบและมีขั้นตอนที่เหมาะสม	๔.๗๐
๒.๒ การให้ข้อมูลรายละเอียดชัดเจนและเข้าใจง่าย	๔.๔๓
๒.๓ มีการให้บริการเป็นไปตามลำดับชัดเจนและเข้าใจง่าย	๔.๖๗
๒.๔ แบบฟอร์มเข้าใจง่ายและสะดวกในการกรอกข้อมูล	๔.๘๘
ระดับความพึงพอใจต่อกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	๔.๖๗
ด้านที่ ๓. ความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก	
๓.๑ เครื่องมืออุปกรณ์ทันสมัย และทำให้เกิดความสะดวกมากขึ้น	๔.๒๐
๓.๒ ช่องทางในการให้บริการของสำนักงาน	๔.๓๒
ระดับความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก	๔.๒๖
ด้านที่ ๔. ความพึงพอใจด้านคุณภาพให้บริการ	
๔.๑ ได้รับการบริการที่ตรงกับความต้องการ (ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่ผิดพลาด)	๔.๕๐
๔.๒ ได้รับการที่เป็นประโยชน์	๔.๕๕
ระดับความพึงพอใจด้านคุณภาพให้บริการ	๔.๕๒
สรุปผลความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๔.๔๘

ข้อเสนอแนะ

.....
.....

รายงาน ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕
ผู้รายงานนางสาวชาลิสา คลังทรัพย์



รายงานสรุปความพึงพอใจการให้บริการ
หน่วยงาน งานบริการการศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ประจำปีไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม ๒๕๖๕- เดือนมีนาคม ๒๕๖๕)

สรุปผลแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ระดับคะแนน
ด้านที่ ๑. ความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ	
๑.๑ เจ้าหน้าที่ให้บริการด้านความสุภาพ เป็นมิตร	๔.๖๕
๑.๒ เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว	๔.๑๑
๑.๓ เจ้าหน้าที่เอาใจใส่กระตือรือร้น เต็มใจให้บริการ	๔.๓๒
๑.๔ เจ้าหน้าที่ให้คำแนะนำ หรือตอบข้อซักถามได้เป็นอย่างดี	๔.๘๘
ระดับความพึงพอใจต่อเจ้าหน้าที่หรือบุคลากรที่ให้บริการ	๔.๔๙
ด้านที่ ๒. ความพึงพอใจต่อกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	
๒.๑ การให้บริการเป็นระบบและมีขั้นตอนที่เหมาะสม	๔.๕๘
๒.๒ การให้ข้อมูลรายละเอียดชัดเจนและเข้าใจง่าย	๔.๗๐
๒.๓ มีการให้บริการเป็นไปตามลำดับชัดเจนและเข้าใจง่าย	๔.๕๗
๒.๔ แบบฟอร์มเข้าใจง่ายและสะดวกในการกรอกข้อมูล	๔.๗๙
ระดับความพึงพอใจต่อกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	๔.๖๖
ด้านที่ ๓. ความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก	
๓.๑ เครื่องมืออุปกรณ์ทันสมัย และทำให้เกิดความสะดวกมากขึ้น	๔.๓๕
๓.๒ ช่องทางในการให้บริการของสำนักงาน	๔.๕๐
ระดับความพึงพอใจต่อสิ่งอำนวยความสะดวก	๔.๔๒
ด้านที่ ๔. ความพึงพอใจด้านคุณภาพให้บริการ	
๔.๑ ได้รับการบริการที่ตรงกับความต้องการ (ถูกต้อง ครบถ้วน ไม่ผิดพลาด)	๔.๘๗
๔.๒ ได้รับบริการที่เป็นประโยชน์	๔.๙๕
ระดับความพึงพอใจด้านคุณภาพให้บริการ	๔.๙๑
สรุปผลความพึงพอใจของผู้รับบริการ	๔.๖๒

ข้อเสนอแนะ

.....
.....

รายงาน ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕
ผู้รายงานนางสาวชาลิสา คลังทรัพย์