



ค่าสั่ง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลคริวชัย
วิทยาเขตนครศรีธรรมราช
ที่ ๐๖๖๒ / ๒๕๕๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการด้านประยุตพัฒนา

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดการพัฒนาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลคริวชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช พื้นที่ใส่ใหญ่ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พัฒนา พ.ศ.๒๕๓๕ มีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล จึงขอแก้ค่าสั่งมหาวิทยาลัยฯ ที่ ๓๔๓๐ / ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการด้านประยุตพัฒนา และแต่งตั้งคณฑ์หัวหน้าด้านการจัดการพัฒนาขึ้น โดยประกอบด้วยดังหน่วยงานดังๆ เพื่อร่วมประสานงานด้านการอนุรักษ์พัฒนาให้บรรลุผลสำเร็จตามนโยบายและวัตถุประสงค์ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายยุทธนา	พงษ์พิริยะเดช	รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตฯ	ประธาน
๒. ผศ.สำราญ	รัตนบุรี	ผู้ช่วยอธิการบดีประจำวิทยาเขตฯ	รองประธาน
๓. ผศ.ชูเกียรติ	อัษฎาครศรี	รองผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตฯ	รองประธาน
๔. นายเบนจาภิวน	ชนกศักดิ์	รองหัวหน้างานบริหารนโยบายและแผน	กรรมการ
๕. ผศ.ชวากร	มุกสถาน	หัวหน้าสาขาวิชาเกษตรศาสตร์	กรรมการ
๖. นายสุทธิพร	เมียนหอม	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	กรรมการ
๗. นายเสน่ห์	รักเกื้อ	คณบดีคณะครุศาสตร์	กรรมการ
๘. นายชัชนาณย์	ชวัญสกุล	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์	กรรมการ
๙. นายปิยะ	เพชรรงค์	คณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ	กรรมการ
๑๐. นายณัฐพงศ์	แก้วบุญมา	คณบดีคณะเทคโนโลยีการจัดการ	กรรมการ
๑๑. นายรุ่งใจเจริญ	จันตัวงศ์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๑๒. นายเสริมศักดิ์	เกิดวัน	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๑๓. นายอนันธุ์	สังเคราะห์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	กรรมการ
๑๔. นายวันเชื้อ	มาลิก	หัวหน้าแผนกอาคารสถานที่	กรรมการ
๑๕. นายกอบชัย	รัตนรัตน์	หัวหน้าแผนกงานไฟฟ้าและประปา	กรรมการ
๑๖. นายกิริมย์	ศรีอินทร์	ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกงานไฟฟ้าและประปา	กรรมการ
๑๗. นายอุบัติ	รัตนรัตน์	หัวหน้าแผนกวิทยาพหุนัย	กรรมการ
๑๘. นางศิริรัตน์	อร่ามวิทย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑๙. นายมนูกุล	จิตต์บรรจง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๒๐. นายชวัญชัย	สังชิลิงห์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการ
๒๑. นางสาวบัณฑิตา	ภูทัพย์มี	คณบดีวิทยาศาสตร์และ	กรรมการและเลขานุการ
๒๒. นายปกรณ์	ช่วยเจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยคณะกรรมการมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

๑. ดำเนินการจัดการพัสดุงานให้สอดคล้องกับนโยบายอนุรักษ์พัสดุงานของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช ให้ใหญ่
๒. ประสานงานกับหน่วยงานทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามนโยบายอนุรักษ์พัสดุงานและวิธีการจัดการพัสดุงาน รวมทั้งการจัดการอบรมหรือกิจกรรมด้านพัสดุงานให้เหมาะสมกับพัสดุงานในแต่ละหน่วยงาน
๓. ควบคุมดูแลให้วิธีการจัดการพัสดุงานของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช ให้ใหญ่ ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้มีการดำเนินการต่อไปนี้
 - รวบรวมข้อมูลการใช้พัสดุงานที่ผ่านมาจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - ตรวจสอบสถานภาพการใช้พัสดุงานในปัจจุบันจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - ตรวจสอบผลการดำเนินงานที่หน่วยงานแต่ละหน่วยงานได้จัดทำขึ้น
๔. รายงานผลการดำเนินงานให้กับ รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช
๕. ทบทวนนโยบายอนุรักษ์พัสดุงานและการจัดการพัสดุงานอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรวบรวมข้อเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบาย และวิธีการจัดการพัสดุงานให้ รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช
๖. ดำเนินการด้านอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ดังนี้ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ลง ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายยุทธนา พงษ์พิริยะเดช)
รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช