



คู่มือการให้บริการ : การสร้างห้องประชุมออนไลน์ Zoom Cloud Meetings

หน่วยงานที่ให้บริการ : แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารกิจการทั่วไป

สำนักงานวิทยาเขตนครศรีธรรมราช (สไใหญ่)

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ไม่มี

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
วิทยาเขตนครศรีธรรมราช: แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคาร 2 ชั้น 1 ห้อง 213 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พื้นที่สไใหญ่	เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการ : ในกรณีที่ไม่มี การเปลี่ยนอุปกรณ์ 10 นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.	ผู้ให้บริการแจ้งผ่านระบบ	5 นาที	ผู้ให้บริการ
2.	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบการใช้งาน Zoom Cloud Meetings	1 นาที	หัวหน้าแผนก
3.	สร้างห้องประชุม Zoom Cloud Meetings	2 นาที	หัวหน้าแผนก
4.	แจ้ง ID / Password ห้องประชุม Zoom Cloud Meetings	2 นาที	หัวหน้าแผนก

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานผู้ออกเอกสาร

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม(บาท/ร้อยละ)

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำการให้บริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำการให้บริการ
1.	แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ อาคาร 2 ชั้น 1 ห้อง 213 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย วิทยาเขตนครศรีธรรมราช พื้นที่ ใต้ใหญ่ เลขที่ 109 หมู่ 2 ถ.ทุ่งสง – นครศรีธรรมราช ต.ถ้าใหญ่ อ.ทุ่งสง จ.นครศรีธรรมราช 80110 หมายเลขโทรศัพท์ : 0-7577-3131 ต่อ 155 - 157
2.	แผนกงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ใต้ใหญ่ Facebook

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1.	แจ้งใช้บริการผ่านระบบออนไลน์

รายละเอียดแบบฟอร์ม ขั้นตอนการแจ้งใช้บริการผ่านระบบออนไลน์

RUTS | วิทยาเขต
นครศรีธรรมราช
สุโขทัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีสุทรี

Google Forms เทคโนโลยีสารสนเทศ

ฟอร์มรวบรวมการต่าง ๆ ของแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับงานวิทยาเขตนครศรีธรรมราช สุโขทัย

nonthakrit.c@rmuts.ac.th [สลับบัญชี](#)  บันทึกฉบับร่างแล้ว

ระบบจะบันทึกอีเมลของคุณเพื่อส่งแบบฟอร์มนี้

***จำเป็น**

เลือกฟอร์มที่ท่านต้องการ *

☐ งาน IT

☐ งาน โสตทัศนูปกรณ์

☒ งาน Zoom Cloud Meetings

☐ งาน ยืมอุปกรณ์

☐ งาน ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผ่าน Line group

ถัดไป

ล้างแบบฟอร์ม

แบบฟอร์มนี้ถูกสร้างขึ้นภายใน rmuts.ac.th [รายละเอียด](#)

Google ฟอร์ม 

RUTS | วิทยาเขต
นครศรีธรรมราช
สุโขทัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีสุทรี

Google Forms เทคโนโลยีสารสนเทศ

nonthakrit.c@rmuts.ac.th [สลับบัญชี](#) 

ระบบจะบันทึกอีเมลของคุณเพื่อส่งแบบฟอร์มนี้

งาน Zoom Cloud Meetings <https://forms.gle/7Xa6F2AFCsNFRh8>

กดที่ Link เพื่อกรอกข้อมูล

กลับ

ถัดไป

ล้างแบบฟอร์ม

แบบฟอร์มนี้ถูกสร้างขึ้นภายใน rmuts.ac.th [รายละเอียด](#)

Google ฟอร์ม 

งาน Zoom Cloud Meetings

nonthakrit.c@rmutsv.ac.th [สลับบัญชี](#)

ระบบจะบันทึกอีเมลของคุณเมื่อส่งแบบฟอร์มนี้

***จำเป็น**

ชื่อ - สกุล *

คำตอบของคุณ

หน่วยงาน *

- ☐ สำนักงานวิทยาเขต
- ☐ คณะเกษตรศาสตร์
- ☐ คณะเทคโนโลยีการจัดการ
- ☐ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ *

คำตอบของคุณ

หัวข้อการประชุม *

คำตอบของคุณ

วันที่ประชุม *

Ex เดือน วัน ปี

วันที่

mm/dd/yyyy

เริ่มประชุมเวลา *

เวลา

:

เสร็จสิ้นการประชุม *

เวลา

:

ส่ง

[ล้างแบบฟอร์ม](#)

ทำแบบฟอร์มส่งผ่านใน Google ฟอร์ม

แบบฟอร์มนี้ถูกสร้างขึ้นภายใน rmutsv.ac.th [ตรวจสอบการเชื่อมโยง](#)

Google ฟอร์ม

ภาคผนวก (ถ้ามี)

ไม่มี

ปรับปรุงครั้งที่ 4 : 31 มีนาคม 2565