



ขั้นตอนการให้บริการ : บริการด้านนักศึกษาวิชาทหาร

หน่วยงานที่ให้บริการ : แผนกบริการและสวัสดิการ งานบริการการศึกษา

สำนักงานวิทยาเขตนครศรีธรรมราช พื้นที่สไลใหญ่

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

มีหน้าที่ให้บริการในเรื่องการศึกษาวิชาทหาร ประสานศูนย์การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร เกี่ยวกับการรับสมัครนักศึกษา วิชาทหารใหม่กับการรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหารเก่าเพื่อเรียนวิชาทหารในปีชั้นต่อไป การขอผ่อนผันการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร ตลอดจนให้คำปรึกษาในด้านของกฎระเบียบ วินัย และประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการภารกิจการฝึกวิชาทหารและการนำไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บริการแก่นักศึกษาที่มีความประสงค์จะเรียนวิชาทหาร
2. เพื่อให้นักศึกษาที่สมัครเข้ารับการฝึกวิชาทหารมีความรู้วิชาทหารทั้งในเทคนิคและยุทธวิธี
3. เพื่อให้ นักศึกษาวิชาทหารเป็นผู้ที่มีระเบียบวินัย เชื่อฟัง และปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาโดยเคร่งครัด ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบของประเพณี และวัฒนธรรมที่ดีของชาติ มีสุขภาพและพลานามัยแข็งแรงมีความอดทนและอดกลั้น สามารถทนต่อสภาพแวดล้อมการฝึกที่ยากลำบาก

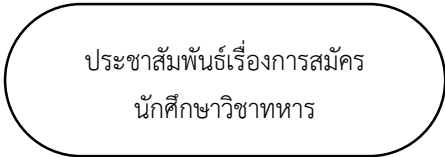
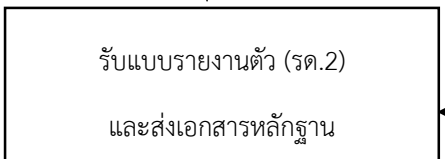
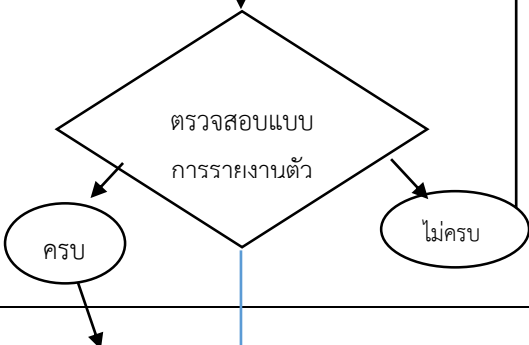
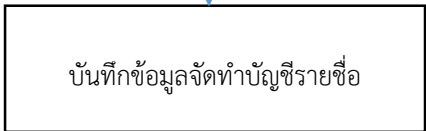
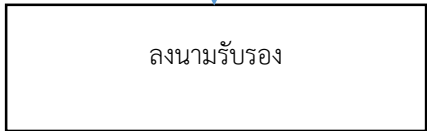
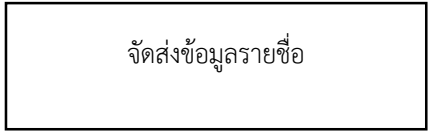
เป้าหมาย

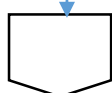
- 1.เชิงปริมาณ
 - 1.1 สามารถให้บริการแก่นักศึกษาที่ประสงค์จะเรียนวิชาทหาร ได้คิดเป็น ร้อยละ100 ของผู้สมัคร
 - 1.2 สามารถให้คำแนะนำให้ทางเลือกและให้แนวทางในการแก้ปัญหาแก่นักศึกษาที่มาขอใช้บริการ ได้คิดเป็นร้อยละ 80 ที่มาขอใช้บริการ
- 2.เชิงคุณภาพ
 - 2.1 สามารถดำเนินงานด้านการให้บริการวิชาทหาร ได้ในระดับที่เป็นตามปฏิทินการดำเนินงานของวิชาทหารที่กำหนดไว้
 - 2.2 นักศึกษามีความพึงพอใจในการรับบริการของงานวิชาทหาร
 - 2.3 การดำเนินงานด้านวิชาทหารในทุกบริการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง
 - 2.4 การประสานงานกับหน่วยงานภายนอก เช่น หน่วยบัญชาการรักษาดินแดน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

กลุ่มเป้าหมาย

นักศึกษาที่มีความประสงค์จะสมัครเรียนวิชาทหาร

ขั้นตอนการบริการด้านนักศึกษาวิชาทหาร

ที่	ผังกระบวนการ/กระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.		- ประชาสัมพันธ์เรื่องการรับสมัครนักศึกษาวิชาทหาร	5 นาที	นางสาวฐิติรัตน์ เกื้อมา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
2.		- รับแบบรายงานตัว รต.2 พร้อมหลักฐาน	10 นาที	นักศึกษาวิชาทหาร นางสาวฐิติรัตน์ เกื้อมา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
3.		- ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร พร้อมหลักฐาน	5 นาที	นางสาวฐิติรัตน์ เกื้อมา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
4.		- บันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลนักศึกษาวิชาทหารแต่ละชั้นปี	30 นาที	นางสาวฐิติรัตน์ เกื้อมา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
5.		- รองอธิการลงนามรับรองของสถานศึกษา ในแบบรายงานตัว รต. 2	1 วัน	รองอธิการ
6.		- นำส่งข้อมูลรายชื่อนักศึกษาวิชาทหาร ไปยังศูนย์ฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่43	1 วัน	นางสาวฐิติรัตน์ เกื้อมา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป



ที่	ผังกระบวนการ/กระบวนการ	รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
7.	<pre> graph TD A[] --> B[น่านักศึกษารายงานตัว] </pre>	- นำนักศึกษารายงานตัว ยัง ศูนย์ฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 43	5 นาที	นางสาวฐิติรัตน์ เกื้อมา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
8.	<pre> graph TD A[] --> B(กำกับดูแลนักศึกษาวิชาทหาร) </pre>	- แจงตารางปฎิทินนักศึกษาวิชาทหาร - จัดทำหนังสือขอเวลาเรียน - แจงข้อมูลการฝึกภาคสนาม - แจงการนำปลดสำหรับนักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่5		นางสาวฐิติรัตน์ เกื้อมา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

นางสาวฐิติรัตน์ เกื้อมา

30/4/2563

แบบฟอร์มการการสมัครนักศึกษาวิชาทหาร รด.2

รูปถ่ายนักศึกษาวิชาทหารหรือ
เครื่องแบบนักศึกษา 3x4 ซม.

กรอกข้อมูล นศท.

บ้านพักข้อมูล นศท.รายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร ๓. ข้าพเจ้า นศท. ชื่อสกุล อายุ ปี เลขประจำตัว นศท. เลขประจำตัวประชาชน ๔. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตรอก/ซอย ถนน แขวง/ตำบล เขต/อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์ ๕. ปัจจุบันศึกษาอยู่ที่สถานศึกษาวิชาทหาร จังหวัด ชั้น ระดับ แผนกหรือคณะ เข้าศึกษาในสถานศึกษาแห่งนี้ ตั้งแต่วันที่ เดือน พ.ศ. และได้สำเร็จการฝึกวิชาทหาร ชั้นปีที่ ปีการศึกษา จากสถานศึกษาวิชาทหาร จังหวัด ๖. ขอรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร ชั้นปีที่ ประจำปีการศึกษา ประเภทการรายงานตัว ☐ เลื่อนชั้น ☐ ข่าชั้น ☐ รอรับสิทธิ ☐ โอนย้ายสถานศึกษาวิชาทหาร ๗. จึงได้ยื่นความจำนงขอรายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร และข้าพเจ้าพร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบ คำสั่ง ที่กำหนดโดยเคร่งครัด และ หากมีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นในระหว่างการฝึกวิชาทหาร ข้าพเจ้า ไม่คิดใจที่จะเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนจากเจ้าหน้าที่และกองทัพบก (ลงชื่อ) (.....)	
คำรับรองของสถานศึกษาวิชาทหาร ข้าพเจ้า ตำแหน่ง ขอรับรองว่า นศท. ชั้นปีที่ ๑. เป็นผู้มีความประพฤติดี คุณลักษณะ และจะปฏิบัติตามเงื่อนไขตามที่ กำหนดไว้ในระเบียบ ฯ ทุกประการ ๒. ข้อความที่กรอกในแบบรายงานตัวและประวัติของ นศท. ฉบับนี้ ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ทุกประการ ๓. ขอรับรองว่าจะปกครองให้อยู่ในระเบียบ วินัย ที่ดี และยินดีให้ ความสะดวกในการฝึกวิชาทหารตามที่กองทัพบกกำหนด (ลงชื่อ) (.....) หัวหน้าสถานศึกษาวิชาทหารหรือผู้รับมอบอำนาจ	คำยินยอมของ บิดา/มารดา หรือ ผู้ปกครอง ข้าพเจ้า สัญชาติ อายุ ปี อาชีพ เกี่ยวข้องเป็น ของ นศท. ๑. ข้าพเจ้ายินยอมให้รายงานตัวเข้าฝึกวิชาทหาร ๒. ข้าพเจ้ายินยอมว่า นศท. ผู้มีความพร้อมทั้งทางด้านร่างกาย และจิตใจ สามารถเข้าฝึกวิชาทหารได้ตามหลักสูตรที่กำหนด ๓. หากมีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้นในระหว่างการฝึกวิชาทหาร ข้าพเจ้าไม่คิดใจที่จะเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนจากเจ้าหน้าที่ และกองทัพบก (ลงชื่อ) (.....) บิดา / มารดา หรือผู้ปกครองตามกฎหมาย
เจ้าหน้าที่ตรวจหลักฐานการรายงานตัว นศท. ข้าพเจ้า ตำแหน่ง เป็นผู้ตรวจหลักฐานการรายงานตัว นศท.เข้าฝึกวิชาทหาร ดังนี้ ๑. การกรอกข้อมูลของ นศท. ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ๒. คำรับรองของสถานศึกษา ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ๓. คำยินยอม บิดา / มารดา ☐ ถูกต้อง ☐ ไม่ถูกต้อง ๔. หลักฐานประกอบ ☐ ครบถ้วน ☐ ไม่ครบถ้วน ☐ ๑. รูปถ่ายขนาด ๓ x ๔ ซม. (แต่งเครื่องแบบ นศท.) ☐ ๒. หนังสือรับรองการขอรับสิทธิ (กรณีขอรับสิทธิ) ☐ ๓. หนังสือรับรองการฝึกวิชาทหาร (กรณีโอนย้าย ฯ) ☐ ๔. หลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล (ถ้ามี) ☐ ๕. หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)	เจ้าหน้าที่บันทึกรายละเอียด (เพิ่มเติม) ผลการตรวจหลักฐาน ☐ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน (ลงชื่อ) (.....) เจ้าหน้าที่ตรวจหลักฐาน นศท./...../..... (ลงชื่อ) (.....) หัวหน้าสถานีรายงานตัว นศท.

คำยินยอมของบิดา มารดา

ประวัตินักศึกษาวิชาทหาร

๑. ชื่อบิดา..... สัญชาติ.....
 สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์ ทศท..... มือถือ.....
 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ ทศท.....
๒. ชื่อมารดา..... สัญชาติ..... อาชีพ.....
 สถานที่ทำงาน..... โทรศัพท์ ทศท..... มือถือ.....
 ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ ทศท.....
๓. การศึกษา สายสามัญ , สายวิชาชีพ หรือระดับอุดมศึกษา
 ๓.๑ ชั้น..... ระดับ..... คณะ/วิชาเอก..... สถานศึกษา.....
 ๓.๒ ชั้น..... ระดับ..... คณะ/วิชาเอก..... สถานศึกษา.....
 ๓.๓ ชั้น..... ระดับ..... คณะ/วิชาเอก..... สถานศึกษา.....
 ๓.๔ ชั้น..... ระดับ..... คณะ/วิชาเอก..... สถานศึกษา.....
๔. การฝึกวิชาทหาร
 ๔.๑ ชั้นปีที่..... /..... สถานศึกษา..... จังหวัด.....
 ๔.๒ ชั้นปีที่..... /..... สถานศึกษา..... จังหวัด.....
 ๔.๓ ชั้นปีที่..... /..... สถานศึกษา..... จังหวัด.....
 ๔.๔ ชั้นปีที่..... /..... สถานศึกษา..... จังหวัด.....
๕. ภูมิลำเนาทหาร บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... (กรณีขึ้นทะเบียนทหารกองเกินแล้ว)
๖. การเป็นทหารกองหนุน
 ๖.๑ ได้ขึ้นทะเบียนกองประจำการและนำปลดเป็นทหารกองหนุน เหล่าทัพ..... เหล่า.....
 ๖.๒ ได้รับการแต่งตั้งยศ
 ๖.๒.๑ ยศ..... เหล่า..... คำสั่ง..... ลง..... /..... /.....
 ๖.๒.๒ ยศ..... เหล่า..... คำสั่ง..... ลง..... /..... /.....
๗. ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ ทศท.....
 มือถือ..... อีเมลล์.....
๘. บุคคลที่ใกล้ชิดสามารถติดต่อได้
 ๘.๑ ชื่อ..... สถานศึกษา..... ที่อยู่ บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
 ตรอก/ซอย..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ ทศท..... มือถือ.....
 ๘.๒ ชื่อ..... สถานศึกษา..... ที่อยู่ บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
 ตรอก/ซอย..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
 จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์ ทศท..... มือถือ.....

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าประวัตินักศึกษาวิชาทหารนี้ ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....เจ้าของประวัติ

(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน

(.....)